

Zasady usprawiedliwiania nieobecności oraz postępowania z uczniami z niską frekwencją

Usprawiedliwianie nieobecności

Obowiązkiem każdego ucznia jest systematyczne uczęszczanie do szkoły i usprawiedliwianie swoich nieobecności. Obowiązują następujące zasady usprawiedliwiania nieobecności:

1. Usprawiedliwienia muszą być zapisane w specjalnych dzienniczkach.
2. Nieobecności usprawiedliwiają rodzice (prawni opiekunowie).
3. W usprawiedliwieniu powinna się znaleźć:
 - dokładna data nieobecności ucznia,
 - przyczyna nieobecności ucznia
 - podpis osoby usprawiedliwiającej.
4. Jeżeli usprawiedliwienie nie spełnia powyższych kryteriów wychowawca ma prawo go nie uwzględnić i uznać godziny za nieusprawiedliwione.
5. Uczeń powinien dostarczyć pisemne usprawiedliwienie na pierwsze zajęcia z wychowawcą. Ostateczny termin dostarczenia usprawiedliwienia mija z końcem danego miesiąca.
6. W przypadku dłuższej nieobecności spowodowanej chorobą lub wyjątkową sytuacją osobistą ucznia, rodzice mają obowiązek powiadomić możliwie jak najwcześniej wychowawcę dlaczego i do kiedy uczeń będzie nieobecny. Wychowawca ustala z uczniem i jego rodzicami sposób nadrobienia zaległości.
7. Nieobecność wychowawca uznaje za nieusprawiedliwioną (N), gdy uczeń:
 - samowolnie opuścił lekcje,
 - w wyznaczonym terminie nie przyniósł usprawiedliwienia
8. Jeżeli w dniu nieobecności ucznia z jakiegokolwiek przedmiotu była praca klasowa lub dłuższy sprawdzian, uczeń zobowiązany jest zaliczyć go w innym terminie.
9. W przypadku, gdy rodzic chce zwolnić ucznia z ostatnich lekcji, powinien napisać zwolnienie w dzienniczku. W zwolnieniu powinna się znaleźć:

- data zwolnienia z lekcji ucznia
- przyczyna zwolnienia
- informacja, po której godzinie lekcyjnej należy zwolnić ucznia z lekcji
- podpis rodzica

10. Uczeń mający zaświadczenie od rodziców o zwolnieniu z lekcji powinien udać się po zgodę o zwolnienie do wychowawcy, a w przypadku nieobecności wychowawcy do nauczycieli przedmiotów, z których uczeń ma być zwolniony.

11. W wyjątkowych przypadkach, gdy uczeń nie ma pisemnego zwolnienia lub rodzic dzwoni z prośbą o zwolnienie, decyzję o zwolnieniu podejmuje wychowawca, a w przypadku jego nieobecności dyrektor szkoły.

Postępowanie z uczniami z niską frekwencją

Wychowawca klasy jest zobowiązany do utrzymywania bieżącego kontaktu z rodzicami uczniów oraz podejmowania wszelkich koniecznych działań mających na celu zapobieganie wagarom i podniesienie frekwencji w klasie, a w szczególności:

1. Jeżeli uczeń opuścił kilka godzin lekcyjnych bez usprawiedliwienia wychowawca zwraca uwagę uczniowi i przedstawia sankcje, jakimi uczeń będzie objęty jeżeli jego postępowanie nie ulegnie zmianie.
2. Jeżeli uczeń opuścił 10 godzin bez usprawiedliwienia wychowawca przeprowadza rozmowę z uczniem oraz powiadamia rodziców. Sporządza notatkę w dzienniku na ten temat.
3. Jeżeli sytuacja się powtarza i uczeń opuścił 18 godzin bez usprawiedliwienia to zgodnie z postanowieniami WSO uczeń nie może mieć wyższej oceny zachowania niż ocena nieodpowiednia.
4. Jeżeli uczeń opuścił 25 godzin bez usprawiedliwienia wychowawca udziela mu nagany i informuje o tym fakcie rodziców ucznia. Przedstawia również informacje na ten temat na posiedzeniu zespołu wychowawczego.
5. Jeżeli sytuacja nie ulega zmianie i uczeń opuścił 30 godzin bez usprawiedliwienia to wychowawca wraz z pedagogiem szkolnym przeprowadzają rozmowę z uczniem i jego rodzicami. Informację o spotkaniu z rodzicami wychowawca zapisuje w dzienniku.
6. Jeżeli uczeń opuścił 40 godzin bez usprawiedliwienia to wychowawca informuje dyrektora szkoły, który po zapoznaniu się z sytuacją udziela uczniowi nagany. Wychowawca informuje o tym rodziców ucznia.
7. Jeżeli po naganie dyrektora nie ma poprawy to wychowawca w ciągu tygodnia organizuje spotkanie, w którym uczestniczy: dyrektor, pedagog, wychowawca oraz uczeń i jego rodzice.
8. W przypadku braku reakcji ze strony rodziców albo powtórzeniu się sytuacji, a uczeń jest niepełnoletni i opuścił 70 godzin dyrektor
 - a) powiadamia właściwe organy i instytucje: (policja, opieka społeczna, sąd rodzinny)
 - b) jeżeli uczeń jest pełnoletni to dyrektor skreśla go z listy uczniów.

9. W sytuacji, gdy uczeń opuszcza bez usprawiedliwienia zajęcia z jednego przedmiotu i grozi mu nieklasyfikowanie to nauczyciel przedmiotu informuje o tym wychowawcę, który przeprowadza rozmowę dyscyplinującą z uczniem oraz powiadamia jego rodziców.
10. Jeżeli uczeń w ciągu jednego miesiąca opuścił połowę zajęć edukacyjnych, albo więcej bez usprawiedliwienia oznacza to, że nie realizuje obowiązku nauki. Wówczas wychowawca ma obowiązek powiadomić dyrektora szkoły. Dyrektor powiadamia o tym fakcie właściwe instytucje.